BỘ NÔNG NGHIỆP
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
CỤC KINH TẾ HỢP TÁC
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do -Hạnh phúc

Số: 40 /BC-KTHT-VP

Hà Nội, ngày 16 tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả triển khai công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính, Cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn (sau đây gọi tắt là Cục) báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính của Bộ và tình hình thực tiễn của Cục, ngày 27/12/2022, Cục trưởng đã ban hành Kế hoạch số 403/QĐ-KTHT-VP về công tác cải cách hành chính năm 2023, trong đó quy định các mục tiêu, nội dung, tiến độ và giải pháp thực hiện công tác cải cách hành chính của Cục năm 2023.

2. Tổ chức chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính

Trên cơ sở Kế hoạch chung của Bộ và Kế hoạch của Cục, Cục trưởng đã ban hành các văn bản chỉ đạo công tác cải cách hành chính năm 2023 của Cục như sau:

- Quyết định phê duyệt dự toán thực hiện công tác cải cách hành chính, rà soát văn bản, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 *(Quyết định số 04/QĐ-KTHT-VP ngày 13/01/2023);*

- Quyết định về việc phân công kiêm nhiệm quản lý và duy trì hoạt động văn phòng điện tử (*Quyết định số 206/QĐ-KTHT-VP ngày 29/12/2021);*

- Công văn gửi các Chi bộ trực thuộc Đảng ủy Cục về việc tham gia thực hiện cải cách hành chính năm 2023 *(Công văn số 113 -CV/ĐUC ngày 12 /01/2023);*

- Công văn gửi các Tổ Công đoàn về việc tham gia thực hiện cải cách hành chính năm 2022 *(Công văn số 04 /CĐKTHT ngày 17/01/2023).*

3. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Kịp thời triển khai các văn bản hướng dẫn về công tác cải cách hành chính tới tất cả các cán bộ công chức. Đồng thời, thường xuyên quán triệt, chỉ đạo công tác cải cách hành chính tại các cuộc họp giao ban, hội nghị; chủ động

cập nhật thông tin về các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Cục trên Website.

4. Thực hiện nhiệm vụ Bộ, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao

Năm 2023, Cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn được giao chủ trì xây dựng, tham mưu cho Bộ ban hành và trình cấp có thẩm quyền ban hành: 01 Nghị định về chính sách khuyến khích phát triển kinh tế trang trại; 02 Thông tư: Thông tư về quản lý máy, thiết bị có khả năng gây mất an toàn thuộc trách nhiệm quản lý của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Thông tư về Hướng dẫn triển khai thực hiện "Chương trình Bố trí dân cư các vùng: Thiên tai, đặc biệt khó khăn, biên giới, hải đảo, di cư tự do, khu rừng đặc dụng giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030"; 01 Chiến lược về phát triển ngành nghề nông thôn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; 02 Đề án: Đề án đào tạo, chuyển đổi nghề lao động nông nghiệp, nông thôn vùng Đồng bằng sông Cửu Long giai đoạn 2022 – 2030 và Đề án đẩy mạnh cơ giới hóa đồng bộ trong nông nghiệp.

II. CẢI CÁCH THỂ CHẾ

1. Tình hình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

- *Xây dựng Nghị định về chính sách khuyến khích phát triển kinh tế trang trại*: Chính sách hỗ trợ và công tác quản lý nhà nước về kinh tế trang trại chưa có văn bản quy phạm pháp luật quy định riêng, do đó khi xây dựng Nghị định phải quy định nhiều chính sách mới với các nội dung cụ thể, chi tiết liên quan đến đối tượng chịu tác động. Đến nay, dự thảo Nghị định đã được Bộ Tư pháp thẩm định, tuy nhiên vẫn còn có một số nội dung cần tiếp tục thống nhất với các Bộ, ngành liên quan và lấy ý kiến các chủ trang trại là đối tượng chịu tác động trực tiếp, để đảm bảo nội dung trong Nghị định sau khi được ban hành sát với thực tiễn và có hiệu quả, Cục đang tham mưu trình Bộ văn bản xin VPCP cho gia hạn đến tháng 9/2023.

- *Xây dựng Thông tư về quản lý máy, thiết bị có khả năng gây mất an toàn thuộc trách nhiệm quản lý của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn* (hạn tháng 10/2023): Đã hoàn thành dự thảo Thông tư và dự thảo Tờ trình, tổ chức họp Tổ biên tập lần thứ nhất để lấy ý kiến hoàn thiện dự thảo.

- *Xây dựng Thông tư về Hướng dẫn triển khai thực hiện "Chương trình Bố trí dân cư các vùng: Thiên tai, đặc biệt khó khăn, biên giới, hải đảo, di cư tự do, khu rừng đặc dụng giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030" (Chương trình chuẩn bị*): Đã dự thảo Thông tư lần 1, họp xin ý kiến Tổ biên tập, dự kiến trình ban hành vào cuối quý III năm 2023.

Ngoài ra, Cục còn được giao tham mưu xây dựng trình cấp có thẩm quyền ban hành 01 Chiến lược và 02 Đề án, cụ thể:

- *Chiến lược phát triển ngành nghề nông thôn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045* (hạn tháng 3/2023): Đã tham mưu cho Bộ trình Chính phủ (Tờ trình số 1850/TTr-BNN-KTHT ngày 27/3/2023). Hiện đã hoàn thiện hồ sơ theo ý kiến của VPCP và trình lại trong ngày 30/5/2023.

- *Đề án đào tạo, chuyển đổi nghề lao động nông nghiệp, nông thôn vùng Đồng bằng sông Cửu Long giai đoạn 2022 - 2030*: Cục đã gửi văn bản tới 13 tỉnh ĐBSCL đề nghị cung cấp thông tin phục vụ xây dựng Đề án; tổ chức khảo sát thực địa tại một số địa phương đại diện cho các vùng sinh thái của ĐBSCL như An Giang, Tiền Giang, Sóc Trăng; xây dựng dự thảo Đề án; tổ chức Hội nghị tham vấn Đề án (ngày 05/5/2023); hiện Cục đã chỉnh sửa, hoàn thiện dự thảo Đề án và trình xin ý kiến Lãnh đạo Bộ.

- *Đề án đẩy mạnh cơ giới hóa đồng bộ trong nông nghiệp*: Tại Văn bản số 7022/BNN-VP ngày 19/10/2022 Bộ đã đề nghị với Văn phòng Chính phủ cho điều chỉnh thời gian trình phê duyệt Đề án đẩy mạnh cơ giới hóa đồng bộ trong nông nghiệp vào tháng 6/2023 nhưng đến nay Nghị định về cơ giới hóa, cơ giới hóa đồng bộ trong nông nghiệp chưa được Chính phủ ký ban hành. Do vậy chưa đủ cơ sở pháp lý để hoàn thiện Đề án, Cục đang tham mưu văn bản trình Lãnh đạo Bộ đề nghị Chính phủ cho phép lùi thời gian tiếp tục xây dựng Đề án khi Nghị định trên được Chính phủ ban hành.

2. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Đã xây dựng và ban hành kế hoạch triển khai công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 của Cục (*Quyết định số 20/QĐ-KTHT-VP ngày 20/02/2023).*

- Tiếp tục triển khai công tác rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn và triển khai các nội dung hoạt động theo kế hoạch.

3. Công tác kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện đúng theo kế hoạch kiểm tra của Bộ, trong 6 tháng đầu năm chưa có phát hiện sai phạm gì cần phải xử lý, Cục không nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn

Đã xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phổ biến giáo dục pháp luật của Cục năm 2023; Xây dựng kế hoạch tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ, an toàn vệ sinh lao động cho cán bộ, công chức và người dân tại các địa phương về lĩnh vực kinh tế hợp tác, cơ điện, ngành nghề nông thôn, đào tạo nghề, diêm nghiệp… trong khuôn khổ các Chương trình, dự án do Cục quản lý.

5. Công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chính sách pháp luật

Năm 2023, Cục không tổ chức thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành (Kế hoạch Bộ giao).

Căn cứ nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 thực hiện các Chương trình, lĩnh vực Cục được giao tham mưu giúp Bộ quản lý nhà nước, Cục sẽ tổ chức kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ tại các địa phương theo các kế hoạch được duyệt.

Trong 6 tháng đầu năm, Cục đã tổ chức 4 Đoàn kiểm tra về nhiệm vụ kiểm tra, kiểm soát an toàn thực phẩm muối.

Kết quả: Về cơ bản các địa phương đều thực hiện quản lý kiểm tra an toàn thực phẩm theo quy định tại Luật An toàn thực phẩm, Nghị định số 15/2018/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn liên quan. Trong quá trình triển khai các địa phương thực hiện chưa gặp khó khăn vướng mắc.

III. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Về việc công bố các thủ tục hành chính: Cục đã rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính theo yêu cầu của Bộ; đã tham mưu trình Lãnh đạo Bộ ký ban hành Quyết định công bố thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực kinh tế hợp tác và phát triển nông thôn thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*Quyết định số 726/QĐ-BNN-KTHT ngày 28/02/2023);* số thủ tục hành chính hiện có của Cục là 07 thủ tục hành chính phân cấp về địa phương (06 TTHC cấp tỉnh và 01 TTHC cấp huyện).

Đã tổ chức triển khai Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ giai đoạn 2022-2025 và báo cáo kết quả về Phòng Kiểm soát TTHC của Bộ *(Công văn số 133/KTHT-VP ngày 28/02/2023).*

IV. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY

Căn cứ Nghị định số 105/2022/NĐ-CP ngày 22/12/2022 của Chính phủ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và PTNT và Công văn số 594/BNN-TCCB ngày 07/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT về xây dựng Quyết định của Bộ trưởng quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị. Hiện nay Cục đang tích cực xây dựng dự thảo chức năng, nhiệm vụ của Cục và rà soát chức năng nhiệm vụ của các Phòng chuyên môn thuộc Cục.

Cục đang tiến hành rà soát để ban hành các Quyết định điều động, bổ nhiệm lại, bổ nhiệm công chức giữa các phòng để phù hợp với công tác cán bộ và phù hợp theo chức năng nhiệm vụ của các phòng.

Trong 6 tháng đầu năm, Cục đã làm thủ tục tiếp nhận và phân công công tác cho 03 viên chức biệt phái làm việc tại Văn phòng Điều phối nông nghiệp nông thôn vùng ĐBSCL; tiếp nhận 01 công chức Lãnh đạo Cục do Bộ bổ nhiệm;

tiếp nhận và phân công công tác cho 03 công chức từ các đơn vị khác chuyển về; Bổ nhiệm 01 công chức giữ chức vụ Lãnh đạo cấp phòng; làm thủ tục chuyển công tác cho 01 công chức về Viện Cơ điện nông nghiệp.

V. CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ

Xác định đây là việc làm thường xuyên để xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có chất lượng, đáp ứng tốt yêu cầu công việc ngày càng cao. Hàng tháng, hàng quý, hàng năm, Cục đều tạo điều kiện cho các cán bộ công chức tham gia các kỳ thi nâng ngạch, tham gia các lớp đào tạo cao cấp lý luận chính trị; các lớp học bồi dưỡng nâng cao như: Tiếng Anh, tin học, an ninh quốc phòng, các khóa đào tạo tập huấn ngắn hạn tại nước ngoài…

Ngoài ra, Cục quán triệt việc thực hiện các quy chế tiết kiệm chi tiêu, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, phòng chống tham nhũng, quy tắc ứng xử văn hóa công sở... đến các cán bộ công chức viên chức. Cuối năm đánh giá xếp loại công chức trên cơ sở hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

VI. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG

Căn cứ Quyết định giao dự toán của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2023, Cục đã chủ động xây dựng kế hoạch triển khai hoạt động nghiệp vụ và dự toán các nguồn kinh phí được giao theo đúng các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính và Vụ tài chính; đảm bảo quản lý chi tiêu được minh bạch, hiệu quả, tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện tốt việc áp dụng Quy chế Chi tiêu nội bộ trong thanh toán, quyết toán kinh phí hoạt động của Cục.

VII. XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ, CHÍNH PHỦ SỐ

1. Hoàn hiện môi trường pháp lý thúc đẩy xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số

Cục đã ban hành Kế hoạch ứng dụng thông tin, tiếp tục thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý nhà nước và quản lý điều hành của Cục, đẩy mạnh việc hoàn thiện và nâng cấp website của Cục, tiếp tục sử dụng Văn phòng điện tử dùng chung của Bộ theo quy định.

Cục đã triển khai phần mềm kê khai bảo hiểm, dịch vụ công (Kho bạc Nhà nước) và chữ ký số điện tử giúp cho việc đối chiếu với cơ quan bảo hiểm và các đơn vị liên quan được dễ dàng và thuận lợi.

Thực hiện đúng và đầy đủ, tuân thủ theo các quy trình nội bộ áp dụng ISO 9001:2015. Cục triển khai quán triệt hệ thống QLCL theo TCVN 9001:2015. Ban hành mục tiêu chất lượng năm 2023 của Cục theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015.

2. Phát triển hạ tầng số

Xây dựng phương án nâng cấp, phát triển hạ tầng CNTT của Cục đáp ứng yêu cầu phát triển Chính phủ điện tử, chuyển đổi số trong lĩnh vực nông nghiệp.

Nâng cấp hệ thống mạng LAN của Cục, làm nền tảng cho việc triển khai các ứng dụng CNTT của Cục thông suốt, đảm bảo các công chức, người lao động của Cục đều có thể truy cập, kết nối, chia sẻ thông tin, giao dịch thư điện tử công vụ, tra cứu thông tin và khai thác các cơ sở dữ liệu dùng chung của Bộ, của Cục.

Đẩy mạnh đổi mới, tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý nhà nước; xây dựng, duy trì phát triển hệ thống họp, hội nghị trực tuyến.

Sử dụng có hiệu quả chứng thư số, chữ ký số đối với công tác quản lý, ban hành văn bản nhằm đảm bảo tính pháp lý trong trao đổi văn bản, tài liệu, an toàn thông tin trên môi trường mạng (trừ văn bản mật);); gửi, nhận văn bản, giấy tờ và xử lý công việc trên môi trường điện tử để tiết kiệm chi phí in ấn, tem thư và thời gian xử lý.

Phát triển các ứng dụng, dịch vụ phục vụ hoạt động của Cục như: Công tác chỉ đạo, quản lý và điều hành; hệ thống thông tin báo cáo; họp trực tuyến; làm việc từ xa; phục vụ công tác chuyên môn, nghiệp vụ; phục vụ các công tác khác…

3. Phát triển dữ liệu số

Cục đã hoàn thiện đưa vào vận hành phần mềm CSDL quản lý năng lực giám sát và đánh giá ngành Kinh tế hợp tác và PTNT (http://gsdgdcrd.vn) nhằm nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác điều hành quản lý giám sát và đánh giá của Lãnh đạo các cấp trên môi trường mạng cũng như việc kết nối thông tin kịp thời giữa Cục với các địa phương.

Nhằm đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin khu vực kinh tế tập thể, hợp tác xã trong lĩnh vực nông nghiệp, Cục đã xây dựng phần mềm công nghệ thông tin phục vụ công tác báo cáo, thu thập thông tin phản hồi chính sách của các HTX nông nghiệp tham gia hệ thống "Theo dõi và phản hồi thông tin chính sách HTX nông nghiệp" (http://htx.gsdgdcrd.vn/cms.nc).

4. Phát triển ứng dụng, dịch vụ nội bộ

Cục tiến hành chuẩn hóa, đơn giản hóa quy trình hành chính trên môi trường số; thực hiện cung cấp dịch vụ công, thực hiện chỉ đạo điều hành của Cục trên môi trường số; đào tạo, tập huấn, cho đội ngũ công chức chuyên trách về CNTT, ATTT và kỹ năng sử dụng CNTT cho đội ngũ công chức phục vụ Chính phủ điện tử, Chuyển đổi số.

VIII. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Với mục tiêu tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin gắn với cải cách hành chính nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực kinh tế hợp tác, Cục đã kịp thời triển khai áp dụng phần mềm văn phòng điện tử mới sử dụng chung khối cơ quan Bộ tới toàn thể công chức. Đến nay, 100% công chức được cấp tài khoản và sử dụng phần mềm văn phòng điện tử dùng chung của Bộ phục vụ công tác tham mưu, quản lý, chỉ đạo và điều hành, thực thi nhiệm vụ được giao làm tăng hiệu quả thực thi công vụ, giảm thiểu sử dụng văn bản giấy, kịp thời xử lý công việc, công khai, minh bạch các hoạt động của đơn vị; đến nay, tất cả công chức đã sử dụng thành thạo, khai thác thông tin trên môi trường điện tử phục vụ cho công tác chuyên môn.

Công tác kiểm tra văn bản và rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện thường xuyên và liên tục.

Tài chính công tiếp tục được quản lý chặt chẽ thông qua việc sửa đổi Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế nâng bậc lương, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Hạ tầng kỹ thuật chưa được tối ưu hóa, chưa có khả năng linh hoạt đáp ứng yêu cầu mới phát sinh; việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan nhà nước còn hạn chế; tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ và tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến thấp vẫn còn nhiều công đoạn thủ công, dựa trên giấy tờ theo cách truyền thống.

- Nhiều máy tính đã quá cũ, cấu hình thấp do vậy việc sử dụng những ứng dụng công nghệ thông tin rất chậm, không đáp ứng yêu cầu; Hệ thống mạng LAN đã sử dụng lâu nên việc truy cập mạng nhiều lúc bị gián đoạn.

- Đội ngũ công chức và trang thiết bị tại các địa phương, đơn vị thiếu và yếu, chưa đáp ứng được với yêu cầu; Công chức chuyên trách về CNTT còn thiếu, nhất là về mảng an toàn thông tin nên chưa đáp ứng được tốt so với yêu cầu.

3. Đề xuất, kiến nghị

- Đề nghị Bộ bổ sung kinh phí cho Cục để nâng cấp đường truyền Internet với tốc độ cao, băng thông lớn phục vụ các dịch vụ trực tuyến như: Cơ sở dữ liệu thư mục, các bộ sưu tập số trực tuyến, website, mail nội bộ... và phục vụ truy cập Internet và mua sắm thay thế trang thiết bị như Máy tính, máy in, đảm bảo thực hiện thông suốt các công việc được giao.

- Đề nghị Bộ hỗ trợ hệ thống máy chủ (server) để ứng dụng, vận hành các phần mềm phục vụ chuyển đổi số trong quản lý, chỉ đạo điều hành cũng như trong sản xuất, kinh doanh, chế biến và tiêu thụ sản phẩm của ngành...

- Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao trình độ năng lực cho đội ngũ công chức, viên chức thực hiện công tác cải cách hành chính của các đơn vị.

- Tổ chức các lớp tập huấn, đào tạo, nâng cao nhận thức lãnh đạo các cấp; đào tạo kỹ năng số, CNTT các nội dung về quản trị mạng, quản trị hệ thống, an toàn, an ninh thông tin, v.v… cho công chức, viên chức.

IX. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Thực hiện đúng theo kế hoạch đã đề ra, tuân thủ đầy đủ chế độ báo cáo theo quy định. Thông qua các cuộc họp giao ban tuần, tháng, quý và trên website của Cục lồng ghép, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính để các công chức trong toàn Cục được biết.

Tiếp tục thực hiện theo kế hoạch công tác kiểm tra văn bản theo định kỳ hàng quý, công tác phổ biến giáo dục pháp luật; công tác rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật và giao cho địa phương tự tiến hành phổ biến, kiểm tra.

2. Cải cách thể chế

Đẩy nhanh tiến độ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật được giao.

3. Cải cách thủ tục hành chính

Tiếp tục triển khai Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ giai đoạn 2022-2025 thuộc các lĩnh vực Cục phụ trách.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

Tiếp tục rà soát vị trí việc làm, đề xuất tuyển dụng và sắp xếp công chức phù hợp với trình độ chuyên môn được đào tạo; thực hiện kế hoạch điều động cán bộ, công chức năm 2023.

5. Cải cách chế độ công vụ

Thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ công chức của Cục; thực hiện khen thưởng kịp thời và hiệu quả.

6. Cải cách tài chính công

Thực hiện đúng và tuân thủ theo các văn bản hướng dẫn của Nhà nước và Bộ Tài chính đề ra; đảm bảo quản lý chi tiêu được minh bạch, hiệu quả, tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện tốt việc áp dụng Quy chế Chi tiêu nội bộ trong thanh toán, quyết toán kinh phí hoạt động của Cục.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số

Sử dụng Văn phòng điện tử dùng chung của Bộ; từng bước hiện đại hoá cơ sở vật chất theo quy định trên cơ sở điều kiện thực tế.

Trên đây là kết quả triển khai công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023, Cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn gửi Văn phòng Thường trực Cải cách hành chính tổng hợp, báo cáo Bộ./.

Nơi nhận:
- Văn phòng TTCCHC;
- Cục trưởng (b/c);
- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng, bộ phận;
- Lưu: VT,VP.

KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC KINH TẾ HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Vũ Văn Tiến